

УТВЕРЖДЕН

приказом Государственного казенного
учреждения «Социальная защита населения
по Инсарскому району Республики Мордовия
(межрайонная)»

от 30 декабря 2020г. № ОД-94

УЧЕБНО-ТЕМАТИЧЕСКИЙ ПЛАН

**постоянно-действующего семинара по повышению кадрового потенциала работников
Государственного казенного учреждения «Социальная защита населения по Инсарскому району
Республики Мордовия (межрайонная)» на 2021год**

№ п/п	Наименование темы	Категория слушателей	Ответственный за подготовку и проведение	Время проведения
1.	<p>1.О порядке и условиях представления социальных выплат заемщикам ипотечных жилищных кредитов (ипотечных займов).</p> <p>2.О предоставлении государственной социальной помощи на основании социального контракта.</p>	сотрудники Учреждения, (31 чел.)	<p>Савельева Ю.Ю.- заведующий социальной службы по работе с клиентами</p> <p>Метликина М.В.- заведующий отделением срочной социальной помощи</p>	январь
2.	<p>1. Предоставление ежемесячных выплат семьям, имеющим детей в соответствии с Федеральным законом от 28 декабря 2018 года № 418-ФЗ»</p> <p>2. Соблюдении требований законодательства в части осуществления надзора за деятельностью опекунов и попечителей в отношении недееспособных и ограниченно дееспособных граждан.</p> <p>3.Административная ответственность за совершение коррупционных правонарушений</p>	сотрудники Учреждения, (35 чел.)	<p>Анисимова Л.А - специалист социальной службы по назначению мер социальной поддержки</p> <p>Пикайкина Ю.В. - специалист отделением срочной социальной помощи</p> <p>Анисимова С.В.- директор Учреждения</p>	февраль

3.	<p>1. Особенности подготовки и оформления отдельных видов документов</p> <p>2. О внесении изменений в Положение о порядке и условиях предоставления ежемесячной денежной выплаты на ребенка в возрасте от трех до семи лет включительно</p>	сотрудники Учреждения, (35 чел.)	<p>Метликина М.А.- инспектор по кадрам аппарата управления</p> <p>Савельева Ю.Ю. заведующий социальной службы по работе с клиентами, Панкратова Н.А.- заведующий социальной службы по назначению мер социальной поддержки</p>	март
4.	<p>1. Порядок сообщения работниками Учреждения о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит к конфликту интересов.</p> <p>2. Система долговременного ухода за гражданами пожилого возраста и инвалидами.</p> <p>3. Правила предоставления субсидии на оплату жилого помещения и коммунальных услуг.</p>	сотрудники Учреждения, (31 чел.)	<p>Малина Е.В.- заместитель директора Учреждения</p> <p>Пикайкина Ю.В.-специалист отделением срочной социальной помощи</p> <p>Щанкина О.С.- специалист по социальной работе социальной службы по назначению мер социальной поддержки</p>	апрель
5.	<p>1. Соблюдение требований действующего законодательства в области охраны труда.</p> <p>2. Порядок организации и обеспечения отдыха и оздоровление детей, находящихся в трудной жизненной ситуации</p> <p>3. Организация хранения документов и порядок передачи документов на хранение в архив</p>	сотрудники Учреждения, (35чел.)	<p>Зайцева Н.В.- специалист по охране труда.</p> <p>Патапова В.А.- специалист по социальной работе отделения срочной социальной помощи</p> <p>Метликина М.А.- инспектор по кадрам аппарата управления</p>	май
6.	<p>1. Порядок предоставления и размер компенсации части платы, взимаемой с родителей за содержание детей в образовательных учреждениях, реализующих общеобразовательную программу дошкольного образования</p> <p>2. Порядок предоставления ежемесячной выплаты в связи с рождением (усыновлением) первого ребенка,</p>	сотрудники Учреждения, (35 чел.)	<p>Анисимова Л.А. -специалист по социальной работе социальной службы по назначению мер социальной поддержки</p> <p>Ладанова В.П.- специалист по социальной работе</p>	июнь

	<p>в соответствии с Федеральным законом от 28 декабря 2017 г № 418 « О ежемесячных выплатах семьям, имеющим детей»</p> <p>3. Кодекс этики и служебного поведения</p> <p>4. Порядок определения (подтверждения) права на получение мер социальной поддержки по проезду</p>		<p>социальной службы по выплате мер социальной поддержки</p> <p>Анисимова С.В.-директор Учреждения</p> <p>Кручинина Л.С. -специалист по социальной работе социальной службы по работе с клиентами</p>	
7.	<p>1.Правила внутреннего трудового распорядка</p> <p>2. Меры по соблюдению работниками Учреждения запретов и по исполнению обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции, в том числе ограничений, касающихся получения подарков</p> <p>3. Предоставление срочных социальных услуг в соответствии с Федеральным законом от 28 декабря 2013 года № 442-ФЗ</p>	сотрудники Учреждения, (35 чел.)	<p>Анисимова С.В.- директор Учреждения</p> <p>Адушкина Н.И.- заместитель директора Учреждения</p> <p>Метликина М.В.- заведующий отделения срочной социальной помощи; Бондарева Н.В.- специалист по социальной работе социальной службы по работе с клиентами</p>	июль
8.	<p>1. Порядок предоставления единовременного денежного пособия в преддверии начала нового учебного года</p> <p>2. О внесении изменения в Положение о порядке и условиях предоставления ежемесячной денежной выплаты на ребенка в возрасте от трех до семи лет включительно</p> <p>3. Предоставление справки для получения государственной социальной стипендии</p>	сотрудники Учреждения, (31 чел.)	<p>Патапова В.А.-специалист по работе с семьей отделения срочной социальной помощи</p> <p>Панкратова Н.А. - заведующий социальной службы по назначению мер социальной поддержки</p> <p>Устимкина Г.С.- специалист социальной службы по работе с клиентами</p>	август
9.	1.Порядок предоставления ежемесячной денежной выплаты для оплаты жилого помещения и коммунальных услуг лицам, проживающим и работающим в сельских населенных пунктах, рабочих поселках (поселках городского типа) и состоящим в штате по основному месту работы в	сотрудники Учреждения, (33 чел.)	Кожина Ю.А.-заведующий социальной службы по выплате мер социальной поддержки	сентябрь

	<p>государственных или муниципальных учреждениях</p> <p>2. Порядок и условия присвоения звания «Ветеран труда», в соответствии с Положением от 02 июня 2006 № 223</p> <p>3. Антикоррупционная политика</p>		<p>Савельева Ю.Ю. - заведующий социальной службы по работе с клиентами</p> <p>Анисимова С.В- директор Учреждения</p>	
10.	<p>1. Предоставление ежегодного денежного пособия многодетным матерям, награжденным Почетным дипломом многодетной матери, и ежегодной денежной выплаты студентам из числа семей с четырьмя и более детьми, обучающимся по очной форме обучения в расположенных на территории Республики Мордовия профессиональных образовательных организациях или образовательных организациях высшего образования »</p> <p>2.«Против коррупции в жилищно-коммунальной сфере, образовании, здравоохранении»</p> <p>3. Предоставление компенсации расходов по уплате взносов на капитальный ремонт общего имущества в многоквартирном доме</p>	сотрудники Учреждения, (33 чел.)	<p>Шарашкина Ю.М.- специалист по социальной работе отделения срочной социальной помощи</p> <p>Адушкина Н.И. - заместитель директора Учреждения</p> <p>Татымова О.А.- специалист по социальной работе социальной службы по назначению мер социальной поддержки</p>	октябрь
11.	<p>1.Предоставлении ежемесячной денежной выплаты студенческим семьям, воспитывающим детей</p> <p>2.Порядок выдачи и реализации сертификата на республиканский материнский (семейный) капитал гражданам,родившим (усыновившим) третьего и последующих детей, в соответствии с Законом Республики Мордовия от 18.10.2011г. №66-3 «О дополнительных мерах поддержки семей, имеющих детей, на территории Республики Мордовия»</p> <p>3. Назначение и выплата ежемесячной денежной выплаты при рождении после 31 декабря 2012 г.</p>	сотрудники Учреждения, (33 чел.)	<p>Щанкина О.С.- специалист по социальной работе социальной службы по назначению мер социальной поддержки</p> <p>Малина Е.В. -заместитель директора Учреждения;</p> <p>Дубинина Н.Н- заведующий отделения срочной социальной помощи;</p> <p>Савельева Ю.Ю.- заведующий социальной</p>	ноябрь

	третьего и последующих детей до достижения ребенком возраста трех лет в размере величины прожиточного минимума, установленной в Республике Мордовия для детей и		службы по работе с клиентами; Панкратова Н.А. - заведующий социальной службы по назначению мер социальной поддержки	
12.	1. Аналитическая справка по оказанию единовременного денежного пособия гражданам, оказавшимся в трудной жизненной ситуации по Инсарскому и Кадошкинскому районам за 2021 год 2. «Организация работы с документами и составление номенклатуры дел»	сотрудники Учреждения, (33 чел.)	Малина Е.В.- заместитель директора Учреждения Метликина М.А.- инспектор по кадрам аппарата управления	декабрь