

Принято на заседании
Педагогического совета

«23» 08 20 22 г., протокол № 1

Утверждаю:

Директор ГБУ РМ «Центр помощи
детям, оставшимся без попечения
родителей»



Николаев Н. Н.

Приказ № 131 от «01» 09 20 22 г.

**Правила внутреннего распорядка воспитанников
ГБУ РМ «Центр помощи детям, оставшимся без попечения
родителей»**

1. Общие положения

1.1. Настоящие Правила внутреннего распорядка разработаны и приняты в соответствии с Федеральным законом РФ от 29.12.2012г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Уставом ГБУ РМ «Центр помощи детям, оставшимся без попечения родителей» (далее по тексту – Учреждение), и являются общими для всех воспитанников учреждения.

1.2. Правила внутреннего распорядка воспитанников учреждения регламентируют основные права, обязанности и ответственность воспитанников, режим занятий и отдыха, применяемые к воспитанникам меры поощрения и взыскания, а также иные вопросы регулирования проживания воспитанников в учреждении.

1.3. В учреждении организуются кружки, экскурсии, общественно-культурные мероприятия с целью проведения досуга и отдыха воспитанников.

1.4. Участие воспитанников в различных формах трудовой деятельности основывается на принципе добровольности.

1.5. Дисциплина в учреждении поддерживается на основе уважения и человеческого достоинства воспитанников. Применение методов физического и психического насилия по отношению к воспитанникам не допускается.

1.6. Содержание и воспитание детей в учреждении осуществляется на основе полного государственного обеспечения.

2. Основные права и обязанности воспитанников

2.1. Воспитанники учреждения имеют право на:

- воспитание, проживание на условиях полного государственного обеспечения;
- защиту своих прав и законных интересов;
- уважение человеческого достоинства, свободу совести и информации;
- удовлетворение потребностей в эмоционально-личностном общении;
- защиту от всех форм физического и психического насилия, оскорбления личности;
- развитие своих творческих способностей и интересов;
- охрану жизни и здоровья;
- бесплатное медицинское обслуживание;
- содержание, воспитание, всестороннее развитие, уважение человеческого достоинства;
- отдых, организованный досуг в выходные, праздничные и каникулярные дни;
- получение дополнительного образования;
- поощрения за достижения в общественной жизни учреждения.

2.2. Основные обязанности воспитанников учреждения:

- выполнять Устав учреждения, правила внутреннего распорядка;
- соблюдать правила безопасности, личной гигиены;
- соблюдать режим дня учреждения и дисциплину;
- соблюдать чистоту в учреждении и на прилегающей к нему территории;
- бережно относиться к имуществу учреждения, других воспитанников и личному;
- соблюдать нравственно-этические нормы поведения;
- бережно относиться к результатам труда других людей;
- уделять должное внимание своему здоровью и здоровью окружающих;
- ежедневно посещать школу и выполнять домашнее задание;
- уважать честь и достоинство других воспитанников и работников учреждения, не подвергать опасности их жизнь и здоровье;
- выполнять законные требования работников учреждения.

2.3. Воспитанникам запрещается:

- приносить, передавать и использовать спиртные напитки, табачные изделия, наркотические и токсические вещества;
- использовать любые вещества, ведущие к взрывам и возгораниям;
- применять физическую силу для выяснения отношений, запугивания или вымогательства;
- совершать любые действия, влекущие за собой опасность для окружающих, для собственной жизни и здоровья;
- употреблять грубые выражения по отношению к другим воспитанникам и ко всем работникам учреждения;
- без разрешения педагога уходить из учреждения и с его территории. Уходя из учреждения, воспитанники обязаны всегда сообщать: куда они уходят, с кем и когда предполагают вернуться;
- курить, распивать спиртные напитки, употреблять наркотические, токсические вещества в учреждении и на его территории;
- брать чужие вещи без разрешения владельцев;
- выносить без разрешения администрации учреждения инвентарь, оборудование из кабинетов, спальных и других помещений.

3. Внешний вид воспитанников

3.1. Воспитанник обязан следить за своим внешним видом, быть чисто и аккуратно одетым, причесанным, переобувать в учреждении сменную обувь. Уличная и сменная обувь должна быть чистой.

3.2. Воспитанник должен следить за чистотой тела.

3.3. Воспитанник должен содержать в порядке свои личные вещи, ухаживать за одеждой и обувью.

3.4. В торжественных случаях, на физкультурных занятиях, занятиях физическим и самообслуживающим трудом одежда и обувь воспитанников должна соответствовать моменту.

4. Поведение воспитанников на мероприятиях и самоподготовке

4.1. Во время мероприятия нельзя шуметь, отвлекаться самому и отвлекать товарищей от занятий посторонними разговорами, играми, пользоваться сотовым телефоном и другими, не относящимися к занятию делами.

4.3. Время для самоподготовки должно использоваться только для учебных целей.

4.4. Во время мероприятий, самоподготовки воспитанник обязан соблюдать правила поведения, а также правила техники безопасности.

4.5. По окончании самоподготовки воспитанник должен навести чистоту и порядок на своем рабочем месте, убрать на место учебные принадлежности, инструменты и рабочий материал.

5. Поощрения за успехи

5.1. За активное участие в общественной жизни учреждения, успехи в учебе, спорте, творчестве для воспитанников устанавливаются следующие меры поощрения:

- устная благодарность воспитателя, администрации учреждения;
- письменная благодарность директора учреждения;
- награждение почетной грамотой учреждения;
- награждение ценным подарком.

5.2. Все поощрения производятся директором учреждения, который издает приказ по ходатайству воспитателей, специалистов, педагогического совета. При этом представление к поощрению за общественную работу должно обсуждаться на собрании воспитанников учреждения.

5.4. Поощрения объявляются публично, доводятся до воспитанников и работников учреждения.

6. Ответственность за нарушение дисциплины

6.1. Воспитанник учреждения привлекается к дисциплинарной ответственности, на него может быть наложено дисциплинарное взыскание за нарушение Устава учреждения, Правил внутреннего распорядка, приказов директора учреждения, которые были доведены до сведения воспитанников. Взыскания налагаются с соблюдением следующих принципов:

- к ответственности привлекается только виновный воспитанник;
- ответственность носит персональный характер (коллективная ответственность группы воспитанников за действия члена коллектива допускается в редких случаях);

- форма взыскания должна соответствовать тяжести совершенного проступка, обстоятельствам, при которых он был совершен, предшествовавшему поведению, индивидуальным и половозрастным особенностям воспитанника;

- взыскание налагается в письменной форме (устные формы педагогического воздействия дисциплинарными взысканиями не считаются);

- за одно нарушение налагается только одно взыскание;

- применение мер дисциплинарного взыскания, не предусмотренных настоящими правилами, запрещается;

- до наложения дисциплинарного взыскания воспитаннику должна быть предоставлена возможность объяснить и оправдать свои действия в форме, соответствующей его возрасту (предоставлено право на защиту, объяснительная на имя директора).

6.2. К воспитанникам применяются следующие меры взысканий:

- замечание;

- выговор;

- возложение обязанности принести публичное извинение;

- вызов на заседание педагогического совета, Совета по профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних, Семейный совет и др.;

- вызов на совещание при администрации;

- вызов на заседание Комиссии по делам несовершеннолетних.

Взыскание не применяется к воспитанникам, обучающимся по образовательным программам дошкольного образования, начального общего образования, воспитанникам с ограниченными возможностями здоровья.

6.3. Указанные меры взыскания являются основными и не могут применяться в дополнение к другим взысканиям. Возложение обязанности принести публичные извинения применяется в качестве дополнительного взыскания.

6.4. Правом наложения взыскания обладают:

- директор учреждения (за нарушение правил внутреннего распорядка воспитанников он вправе применять любое соразмерное проступку взыскание в отношении любого воспитанника. Наложение взыскание оформляется приказом по учреждению);

- заместитель директора (за проступок, нарушающий нормальное течение воспитательного процесса, он вправе применять любое соразмерное проступку взыскание);

- воспитатель, педагог (за проступок, нарушающий нормальное течение занятия, он вправе объявить замечание воспитанникам, записав об этом в дневнике наблюдения и педагогической коррекции).

6.5. Взыскание применяется непосредственно за обнаружением проступка, но не позднее двух недель со дня его обнаружения, не считая времени болезни воспитанника.

6.6. По решению Совета по профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних за совершение противоправных действий,

грубые и неоднократные нарушения Устава учреждения и предусмотренных им Правил внутреннего распорядка воспитанники направляются на комиссию по делам несовершеннолетних. Под неоднократным нарушением понимается совершение воспитанником, имеющим два и более дисциплинарных взыскания, наложенных директором учреждения, нового, как правило, грубого нарушения дисциплины.

6.7. Грубым нарушением дисциплины признается нарушение, которое повлекло или реально могло повлечь за собой тяжкие последствия в виде:

- совершения самовольных уходов с учреждения;
- совершения преступления;
- причинение ущерба жизни и здоровью воспитанников, сотрудников, посетителей учреждения;
- причинения ущерба имуществу учреждения, имуществу воспитанников, сотрудников, посетителей учреждения.

6.8. Взыскание, наложенное воспитателем, заместителем директора, может быть обжаловано воспитанником у директора учреждения в недельный срок со дня наложения взыскания.

6.9. Взыскание действует в течение трех месяцев со дня его наложения. Если в течение этого срока воспитанник не будет подвергнут новому дисциплинарному взысканию, то он считается не подвергшимся взысканию. Директор учреждения вправе снять взыскание до истечения трех месяцев по собственной инициативе, по просьбе воспитателей, по просьбе воспитанников, по ходатайству совета профилактики, или лица, наложившего взыскание.

7. Защита прав воспитанников

7.1. Сотрудники учреждения обеспечивают защиту основных прав и свобод воспитанников, защиту прав на неприкосновенность частной жизни, личной и семейной тайны, защиту персональных данных воспитанников, их имущественных прав.

7.2. Защита прав воспитанника, установленных законодательством РФ, осуществляется судом в целях восстановления нарушенных прав и возмещения причиненного ущерба, в том числе морального вреда.

7.3. Лица, виновные в нарушении прав воспитанника, привлекаются к дисциплинарной и материальной ответственности, а также привлекаются к гражданско-правовой, административной и уголовной ответственности в порядке, установленном федеральными законами.

8. Заключительные положения

8.1. Правила внутреннего распорядка утверждаются директором учреждения.

8.2. При приеме в учреждение администрация обязана ознакомить воспитанников с настоящими Правилами.