

МИНСОЦТРУДЗАНЯТОСТИ РЕСПУБЛИКИ МОРДОВИЯ

Государственное бюджетное учреждение Республики Мордовия
«Комплексный центр социального обслуживания
по городскому округу Саранск»
(ГБУ РМ «Комплексный центр социального обслуживания по г.о.Саранск»)

П Р И К А З

14 декабря 2024г.

№ 45/1

г. Саранск

Об утверждении положения о пункте проката технических средств реабилитации

Во исполнение постановления Правительства Республики Мордовия от 21 декабря 2022 г. № 815 «Об утверждении плана мероприятий («дорожной карты») по реализации пилотного проекта, направленного на внедрение в Республике Мордовия системы долговременного ухода за гражданами пожилого возраста и инвалидами, признанными нуждающимися в социальном обслуживании, на 2023 год», приказа Минтруда России от 15 декабря 2022 г. № 781 «О реализации в отдельных субъектах Российской Федерации в 2023 г. Типовой модели системы долговременного ухода за гражданами пожилого возраста и инвалидами, нуждающимся в уходе», приказа Министерства социальной защиты, труда и занятости населения Республики Мордовия от 31.01.2023 г. № ОД-45, п р и к а з ы в а ю:

1. Утвердить прилагаемые:
 - Положение о пункте проката технических средств реабилитации;
 - Рекомендуемый перечень технических средств реабилитации, выдаваемых во временное пользование.

Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

И.о.директора



А.И.Козлова

МИНСОЦТРУДЗАНЯТОСТИ РЕСПУБЛИКИ МОРДОВИЯ

Государственное бюджетное учреждение Республики Мордовия
«Комплексный центр социального обслуживания
по городскому округу Саранск»
(ГБУ РМ «Комплексный центр социального обслуживания по г.о.Саранск»)

П Р И К А З

14.01.2023 г.

№ 45/2

г. Саранск

О назначении ответственного за организацию предоставления услуги «прокат технических средств реабилитации»

Во исполнение постановления Правительства Республики Мордовия от 21 декабря 2022 г. № 815 «Об утверждении плана мероприятий («дорожной карты») по реализации пилотного проекта, направленного на внедрение в Республике Мордовия системы долговременного ухода за гражданами пожилого возраста и инвалидами, признанными нуждающимися в социальном обслуживании, на 2023 год», приказа Минтруда России от 15 декабря 2022 г. № 781 «О реализации в отдельных субъектах Российской Федерации в 2023 г. Типовой модели системы долговременного ухода за гражданами пожилого возраста и инвалидами, нуждающимся в уходе», приказа Министерства социальной защиты, труда и занятости населения Республики Мордовия от 31.01.2023 г. № ОД-45, п р и к а з ы в а ю:

1. Назначить ответственным за организацию предоставления услуги «прокат технических средств реабилитации» Духонькину Лиану Шамильевну - заведующего отделением по социально-бытовому обслуживанию населения.
2. Установить режим работы пункта проката с 9.00 до 17.00.

Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

И.о.директора



А.И.Козлова

Утверждено
приказом ГБУ РМ
«Комплексный центр
социального обслуживания
по г.о. Саранск»
от 17.10.2024 г. № 45/1

Положение о пункте проката технических средств реабилитации

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение регулирует порядок работы пункта проката технических средств реабилитации (далее - Пункт проката), выдаваемых во временное пользование гражданам.

1.2. Пункт проката создается на базе Государственного бюджетного учреждения Республики Мордовия «Комплексный центр социального обслуживания по городскому округу Саранск» (далее - Учреждение) в целях временного обеспечения техническими средствами реабилитации (далее - ТСР) отдельных категорий граждан, проживающих на территории Республики Мордовия.

1.3. Положение о Пункте проката утверждается приказом руководителя Учреждение.

1.4. Пункт проката руководствуется в своей деятельности Уставом Учреждение и Положением о Пункте проката.

1.5. ТСР предоставляются во временное пользование на безвозмездной основе следующим категориям граждан, нуждающихся в ТСР по медицинским показаниям:

инвалидам до первичного получения необходимого технического средства реабилитации в постоянное пользование в соответствии с индивидуальной программой реабилитации в уполномоченном органе;

инвалидам до момента получения технического средства реабилитации в связи с его заменой (истечение срока пользования или неисправность);

гражданам, находящимся в процессе оформления инвалидности и нуждающимся в техническом средстве реабилитации;

гражданам, получающим социальные услуги в любых формах социального обслуживания, указанных в статье 19 Федерального закона от 28 декабря 2013 г. № 442-ФЗ «Об основах социального обслуживания граждан в Российской Федерации»;

членам семей лиц, призванных на военную службу по мобилизации призывными комиссиями муниципальных образований Республики Мордовия в соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 21 сентября 2022 г. № 647 «Об объявлении частичной мобилизации в Российской Федерации», а также заключивших с 24 февраля 2022 г. контракт о поступлении на военную службу по контракту; заключивших контракт о добровольном содействии в выполнении задач, возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации;

гражданам, призванным на военную службу по мобилизации призывными комиссиями муниципальных образований Республики Мордовия в соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 21 сентября 2022 г. № 647 «Об объявлении частичной мобилизации в Российской Федерации», а также лицам, заключившим с 24 февраля 2022 г. контракт о поступлении на военную службу по

контракту; лицам, заключившим контракт о добровольном содействии в выполнении задач, возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации.

1.6. Приоритетным правом на получение технических средств реабилитации во временное пользование обладают граждане, признанные нуждающимися в социальном обслуживании, в том числе в социальных услугах по уходу.

1.7. Сведения об обращении за техническими средствами реабилитации, их выдаче и возврате вносятся и хранятся в ведомственной информационной системе, доступ к которой обеспечен в пункте проката и территориальных координационных центрах в целях своевременного выявления граждан, нуждающихся в уходе, и обеспечения их техническими средствами реабилитации.

1.8. Оснащение Пункта проката ТСП осуществляется за счет средств, предоставляемых Учреждению в форме субсидий, грантов, пожертвований, благотворительных акций и других, не запрещенных законодательством поступлений.

1.9. Отношения между Учреждением и гражданином, нуждающимся в уходе и/или его законным представителем регулируются договором о предоставлении технических средств реабилитации во временное пользование (далее - Договор), который заключается по форме, согласно приложению 1.

1.10. Договор составляется на один год (с последующим продлением в виде заключения аналогичного договора без ограничения количества пролонгаций).

1.11. По истечении срока, указанного в Договоре, техническое средство реабилитации возвращается гражданином в Пункт проката согласно акту приема-передачи.

2. Организация деятельности Пункта проката

2.1. Руководитель Учреждения создает условия для организации деятельности Пункта проката и выделяет помещение для хранения ТСП.

2.2. Руководителем Учреждения определяется материально ответственное лицо по приему, хранению, выдаче ТСП.

2.3. Руководство работой Пункта проката осуществляется руководителем Учреждения.

2.4. Учет ТСП, выданных гражданам, ведется в Журнале учета выданных ТСП по форме, согласно приложению 2.

2.5. Учреждение осуществляет консультирование граждан по вопросам получения и использования технических средств реабилитации, в том числе в вечернее время, выходные и праздничные дни.

2.6. Контроль за деятельностью работников пункта проката осуществляется руководителем Учреждения.

2.7. Мониторинг обеспеченности пункта проката техническими средствами реабилитации осуществляется территориальными координационными центрами.

2.8. Информация о пункте проката размещается:

1) на информационных стендах в помещениях организаций социального обслуживания, медицинских организаций, органов местного самоуправления, территориальных органах Фонда пенсионного и социального страхования Российской Федерации и иных организаций.

2) на сайте органа государственной власти субъекта Российской Федерации в сфере социального обслуживания граждан, сайтах органов местного самоуправления, поставщиков социальных услуг;

3) в средствах массовой информации, в том числе в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

3. Порядок предоставления ТСР

3.1. Предоставление технических средств реабилитации во временное пользование осуществляется на основании заявления, поданного гражданином и/или его законным представителем или гражданином, осуществляющим уход за гражданином, нуждающимся в уходе, в пункт проката или территориальный координационный центр, с которым взаимодействует пункт проката по форме, согласно приложению 3.

3.2. К заявлению прилагаются следующие документы:

- копия страхового свидетельства обязательного пенсионного страхования, содержащего страховой номер индивидуального лицевого счета (СНИЛС);

- копия документа, подтверждающего регистрацию по месту жительства (пребывания) в Республике Мордовия (если эти сведения не содержатся в документе, удостоверяющем личность);

- согласие на обработку персональных данных по форме, согласно приложению 4;

- индивидуальная программа реабилитации и справка из уполномоченного органа о не предоставлении ТСР для инвалидов, которым ТСР прописано в индивидуальной программе реабилитации (при наличии);

- справка из медицинского учреждения о наличии медицинских показаний к выдаче ТСР.

Статус лица, призванного на военную службу по мобилизации призывными комиссиями муниципальных образований Республики Мордовия в соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 21 сентября 2022 г. № 647 «Об объявлении частичной мобилизации в Российской Федерации», или заключившего с 24 февраля 2022 г. контракт о поступлении на военную службу по контракту по направлению военных комиссариатов Республики Мордовия и принимающего участие в специальной военной операции, а также уволенного с военной службы вследствие получения военной травмы, подтверждается путем представления заявителем справки, выданной соответствующим военным комиссариатом.

В случае подачи документов законным представителем заявителя дополнительно предъявляется доверенность или приказ.

3.3. Заявление рассматривается Учреждением в день его поступления.

3.4. Выдача технических средств реабилитации гражданину, нуждающемуся в уходе и/или его законному представителю, и возврат технических средств реабилитации обратно осуществляются согласно акту приема-передачи. Если день возврата ТСР совпадает с выходным днем Учреждения, то ТСР должно быть возвращено в следующий за ним рабочий день.

3.5. Выдачу и прием технических средств реабилитации осуществляет работник пункта проката, обладающий необходимыми знаниями, умениями и навыками по применению технических средств реабилитации и пользованию ими.

3.6. Технические средства реабилитации подбираются с учетом индивидуальных особенностей гражданина, нуждающегося в уходе, выдаются в исправном состоянии, проверка исправности технических средств реабилитации проводится в присутствии гражданина, нуждающегося в уходе, его законного представителя.

3.7. Пункт проката может пополнять фонд технических средств реабилитации, в том числе за счет приема у граждан исправных технических средств реабилитации, бывших в употреблении. После приема или возврата технических средств реабилитации в пункт проката они подлежат дезинфекции.

3.8. Предоставляя во временное пользование ТСР, Учреждение предупреждает заявителя об ответственности при повреждении и умышленной порче, утере выданного во временное пользование ТСР в соответствии с условиями Договора.

3.9. Заявитель уведомляет Учреждение о возникшей неисправности ТСР в процессе эксплуатации.

3.10. В случае утраты ТСР заявитель обязан возместить его стоимость, определенную в договоре на дату предоставления.

4. Решение споров и разногласий

4.1. Все споры и разногласия между заявителями и Учреждением, если они не будут разрешены путем переговоров, подлежат разрешению в суде в установленном законодательством Российской Федерации порядке.

Директору

от _____

Адрес: _____

Телефон: _____

ЗАЯВЛЕНИЕ

о предоставлении технического средства
реабилитации во временное пользование

Прошу предоставить техническое средство реабилитации во временное
пользование на период с «__» _____ 20__ г. по «__» _____ 20__ г.

(наименование технического средства реабилитации)

К заявлению прилагаю следующие документы:

1. _____
2. _____
3. _____

(дата)

(подпись заявителя)

Директору

от _____

СНИЛС: _____

Паспорт

серия: _____

номер: _____

выдан: _____

дата

выдачи: _____

Адрес: _____

Телефон: _____

заявление.

Данным заявлением предоставляю свое согласие на обработку моих персональных данных в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных» в целях обеспечения меня техническими средствами реабилитации.

(дата)

(подпись)

Договор

о предоставлении во временное пользование технических средств реабилитации

№ _____ «___» _____ 20__ г.

ГБУ РМ «Комплексный центр социального обслуживания по г.о. Саранск, именуемое в дальнейшем «Учреждение», в лице и.о. директора Козловой Антонины Ивановны действующего на основании Устава, с одной стороны и гражданин

_____,
(фамилия, имя, отчество гражданина пожилого возраста или инвалида, год рождения, группа инвалидности)

паспорт _____,
(серия, номер, когда и кем выдан)

зарегистрированный по адресу: _____

_____,
(район, город, улица, дом, квартира)

(документ, на основании которого установлена необходимость в предмете проката)
именуемый в дальнейшем Получатель, с другой стороны, совместно именуемые Стороны, заключили настоящий Договор о нижеследующем.

1. Предмет Договора

1.1. Учреждение обязуется согласно условиям настоящего Договора предоставить Получателю во временное пользование технические средства реабилитации (далее - ТСР) на безвозмездной основе _____

(наименование ТСР, количество)

_____ в полной исправности сроком на _____ месяцев с «___» _____ 20__ г. по «___» _____ 20__ г.

1.2. Оценочная стоимость ТСР, предоставленного по настоящему Договору, на основании балансовой стоимости составляет _____ рублей.

(сумма цифрами, прописью)

1.3. ТСР, предоставленные по настоящему Договору, используются в следующих целях _____.

1.4. Выдача ТСР, переданного во временное пользование, осуществляется в помещении Учреждения, транспортировка ТСР до места жительства Получателя производится Получателем за свой счет.

2. Обязательства Сторон

2.1. Обязанности Учреждения:

2.1.1. Передать Получателю ТСР в исправном состоянии на основании Акта приема-передачи ТСР, в котором отражается фактическое состояние ТСР и комплектация (приложение № 1 к Договору). После подписания Акта приема-передачи ТСР претензии к переданному по договору ТСР не принимаются.

2.1.2. Проверить исправность ТСР в присутствии Получателя.

2.1.3. Ознакомить Получателя с правилами эксплуатации, хранения и техники безопасности ТСР, в случае необходимости выдать письменные инструкции о пользовании указанным ТСР.

2.1.4. При обнаружении недостатков, полностью или частично препятствующих пользованию ТСР, Учреждение обязано в течение 3 дней со дня обращения Получателя безвозмездно устранить недостатки на месте либо произвести замену ТСР другим аналогичным ТСР, находящимся в надлежащем состоянии.

При отсутствии возможности для замены ТСР Получатель возвращает ТСР Учреждению.

2.1.5. Проводить капитальный и текущий ремонт ТСР.

2.2. Обязанности Получателя:

2.2.2. Поддерживать ТСР в исправном состоянии, пользоваться им в соответствии с его назначением, не предоставлять другим лицам, не производить разборку и ремонт ТСР, вернуть его по истечении срока, указанного в п. 1.1 Договора, в Учреждение в исправном состоянии по Акту приема-передачи ТСР (приложение № 2 к Договору).

2.2.3. Оплатить Учреждению стоимость ремонта и транспортировки ТСР, если неисправность (повреждение) ТСР явились следствием нарушения Получателем правил эксплуатации и хранения.

2.2.4. Незамедлительно уведомить Учреждение об утрате или повреждении ТСР с момента свершения таких событий.

2.2.5. В случае утраты ТСР гражданин обязан возместить его оценочную стоимость, указанную в пункте 1.2 настоящего Договора.

3. Возврат технического средства реабилитации

3.1. Срок пользования ТСР исчисляется в календарных днях. Если день возврата совпадает с выходным днем, то ТСР должно быть возвращено в первый рабочий день после окончания согласованного в Договоре срока пользования.

3.2. Получатель вправе отказаться от пользования ТСР, письменно предупредив Учреждение о своем намерении за десять дней до возврата.

4. Ответственность Сторон

4.1. За неисполнение или ненадлежащее исполнение настоящего Договора стороны несут ответственность в соответствии с условиями Договора и действующим законодательством.

4.2. Стороны освобождаются от ответственности за частичное или полное неисполнение обязательств по настоящему Договору, если такое неисполнение явилось следствием обстоятельств непреодолимой силы.

4.3. Риск случайной утраты (повреждения, порчи) ТСР несет Получатель с момента передачи ТСР во временное пользование и до возврата в Учреждение.

5. Порядок изменения и дополнения Договора

5.1. Любые изменения и дополнения к настоящему Договору имеют силу только в том случае, если они оформлены в письменном виде и подписаны обеими Сторонами.

5.2. Учреждение может требовать досрочного расторжения Договора в следующих случаях:

если Получатель пользуется ТСР не в соответствии с Договором или назначением ТСР;

если Получатель умышленно или по неосторожности ухудшает состояние ТСР.

6. Порядок разрешения споров

6.1. Все споры, не урегулированные настоящим Договором, разрешаются Сторонами путем переговоров. При невозможности достижения согласия между Сторонами споры разрешаются в судебном порядке.

7. Заключительные положения

7.1. Настоящий Договор составлен в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному экземпляру для каждой из Сторон.

7.2. Передача Получателем своих прав и обязанностей по настоящему Договору другому лицу, предоставление этого ТСР во временное пользование, внесение его в качестве имущественного вклада в хозяйственные товарищества и общества или паевого взноса в производственные кооперативы не допускаются.

8. Реквизиты и подписи Сторон

Учреждение

Получатель

_____/_____/

_____/_____/

Акт
приема-передачи ТСР по договору о предоставлении
во временное пользование технических средств реабилитации

«__» _____ 20__ г.

ГБУ РМ «Комплексный центр социального обслуживания по г.о. Саранск,
именуемое в дальнейшем «Учреждение», в лице и.о. директора Козловой Антонины
Ивановны действующего на основании Устава, и граждан

_____,
(Ф.И.О., категория)

именуемый в дальнейшем Получатель, с другой стороны составили настоящий акт о
нижеизложенном:

В соответствии с договором о предоставлении во временное пользование
технических средств реабилитации № __ от «__» _____ 20__ г. Учреждение
передало, а Получатель принял следующее ТСР:

В результате осмотра вышеуказанных ТСР неисправности не выявлены.

Стороны друг к другу претензий не имеют.

Настоящий акт составлен в двух экземплярах, имеющих одинаковую
юридическую силу, по одному для каждой из Сторон.

Учреждение:

Получатель:

_____/_____/

_____/_____/

Акт
приема-передачи ТСР по договору о предоставлении
во временное пользование технических средств реабилитации (возврат)

_____ «__» _____ 20__ г.

 (Ф.И.О., категория)

_____,
 именуемый в дальнейшем Получатель и ГБУ РМ «Комплексный центр социального обслуживания по г.о. Саранск», именуемое в дальнейшем Учреждение, в лице и.о. директора Козловой Антонины Ивановны составили настоящий акт о нижеследующем:

В соответствии с договором о предоставлении во временное пользование технических средств реабилитации № __ от «__» _____ 20__ г. Получатель передал, а Учреждение приняло следующее ТСР:

 _____.

В результате осмотра вышеуказанных ТСР неисправности не выявлены.

Стороны друг к другу претензий не имеют.

Настоящий акт составлен в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному для каждой из Сторон.

Получатель:

Учреждение:

_____/_____/

_____/_____/

Утверждено
приказом ГБУ РМ
«Комплексный центр
социального обслуживания
по г.о. Саранск»
от 17.10.2024 г. № 45/1

**Рекомендуемый перечень технических средств реабилитации для пункта проката
предусмотрен приложением к настоящему положению**

№	Наименование
1.	Кровать многофункциональная
2.	Боковое ограждение для кровати (совместимое с кроватью)
3.	Противопролежневый матрац (трубчатый, ячеистый, воздушный (с компрессором), гелевый)
4.	Противопролежневая подушка для сидения
5.	Подушка для позиционирования/валик
6.	Лестница для подъема больного с жесткими перекладинами, 4-х ступенчатая
7.	Диск поворотный для пересаживания
8.	Опора под спину /опора для сиденья
9.	Скользкая простынь/скользящий рукав
10.	Скользкая доска для пересаживания
11.	Прикроватный столик
12.	Поручень прикроватный
13.	Пояс вспомогательный для перемещения/пояс-ремень
14.	Ходунки-опоры / ходунки-шагающие/ ходунки-роллаторы
15.	Поднос с фиксатором для установки на ходунки (совместимый с ходунками)
16.	Трость опорная/трость многоопорная
17.	Костыли подмышечные с устройством противоскольжения
18.	Костыли с опорой под локоть с устройством противоскольжения
19.	Кресло-коляска с ручным приводом комнатная
20.	Кресло-коляска прогулочная
21.	Кресло-коляска с ручным приводом для лиц с большим весом комнатная
22.	Кресло-стул с санитарным оснащением/кресло-туалет с откидными ручками
23.	Насадка на унитаз с поручнем
24.	Опора для туалета/поручень для туалета
25.	Ступеньки с поручнем/ступеньки без поручня
26.	Сиденье для ванной/сиденье для ванной поворотное
27.	Стул/табурет для мытья в ванне (душе)
28.	Ванна-простыня для мытья в постели
29.	Ванна для мытья в постели каркасная
30.	Ванна для мытья в постели надувная
31.	Ванночка для мытья головы/ ванночка для мытья головы надувная

* примерный перечень может быть дополнен ТСП