

**Изменение согласовано**

Государственным комитетом  
имущественных и земельных  
отношений  
Республики Мордовия

приказ от «23» 12 2014 г. № 454-У



**Изменение утверждено**

Министерством социальной защиты  
населения Республики Мордовия

приказ от «15» 12 2014 г. № 464



## УСТАВ

### Государственного казенного учреждения социального обслуживания Республики Мордовия «Социально-реабилитационный центр для несовершеннолетних «Ясная поляна»



## Глава 1. Общие положения

1.1. Государственное казенное учреждение социального обслуживания Республики Мордовия «Социально-реабилитационный центр для несовершеннолетних «Ясная поляна» (далее - Учреждение) создано путем изменения типа существующего Государственного учреждения социального обслуживания «Социально-реабилитационный центр для несовершеннолетних «Ясная поляна» в соответствии с постановлением Правительства Республики Мордовия от 15 ноября 2010 г. № 437 «Об изменении типа существующих государственных учреждений социального обслуживания и социальной защиты населения Республики Мордовия в целях создания государственных казенных учреждений социального обслуживания и социальной защиты населения Республики Мордовия».

1.2. Полное официальное наименование Учреждения – Государственное казенное учреждение социального обслуживания Республики Мордовия «Социально-реабилитационный центр для несовершеннолетних «Ясная поляна».

Сокращенное наименование Учреждения – ГКУСО РМ «Социально-реабилитационный центр для несовершеннолетних «Ясная поляна».

1.3. Учредителем Учреждения является Республика Мордовия. Исполнительным органом государственной власти Республики Мордовия, осуществляющим функции и полномочия учредителя Учреждения является Министерство социальной защиты населения Республики Мордовия (далее – уполномоченный орган) в соответствии с его компетенцией.

1.4. Учреждение является юридическим лицом, от своего имени приобретает и осуществляет имущественные и неимущественные права, несет обязанности, выступает истцом и ответчиком в суде.

Учреждение в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными законами, указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, Конституцией Республики Мордовия, законами Республики Мордовия, указами и распоряжениями Главы Республики Мордовия, постановлениями и распоряжениями Правительства Республики Мордовия, нормативными правовыми актами уполномоченного органа и настоящим Уставом.

1.5. Учреждение является некоммерческой организацией социального обслуживания, а также поставщиком социальных услуг, организацией социального обслуживания, осуществляющей свою деятельность в стационарной форме социального обслуживания в специализированных учреждениях для несовершеннолетних, нуждающихся в социальной реабилитации, в соответствии с Федеральным законом от 28 декабря 2013 г. № 442-ФЗ «Об основах социального обслуживания граждан в Российской Федерации» (далее – Федеральный закон) и принимаемых в соответствии с ним нормативными правовыми актами Российской Федерации и Республики Мордовия.



1.6. Учреждение имеет самостоятельный баланс, печати, штампы и бланки, осуществляет операции с поступающими ему денежными средствами через лицевые счета, открытые в порядке, установленном законодательством.

1.7. Имущество Учреждения является государственной собственностью Республики Мордовия и закрепляется за Учреждением на праве оперативного управления в установленном законом порядке.

1.8. Учреждение выступает государственным заказчиком при размещении закупок на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг в порядке, установленном законодательством.

1.9. Место нахождения Учреждения:  
431110, Республика Мордовия, Зубово-Полянский район, с. Ясная Поляна, ул Попова, 1.

## Глава 2. Предмет, цели и виды деятельности Учреждения

2.1. Предметом деятельности Учреждения является оказание разносторонней помощи несовершеннолетним в возрасте от 3 до 18 лет, нуждающимся в социальной реабилитации.

2.2. Целями деятельности Учреждения являются:  
создание несовершеннолетним наиболее адекватных их возрасту и состоянию здоровья социально-бытовых условий жизнедеятельности,  
проведение реабилитационных мероприятий медицинского, социального и лечебно-трудового характера,  
обеспечение ухода и медицинской помощи, организации их отдыха и досуга,  
организация социального патронажа;  
оказание экстренной социальной помощи несовершеннолетним, оказавшимся в трудной жизненной ситуации, профилактика безнадзорности и беспризорности.

2.3. Основной задачей Учреждения является профилактика безнадзорности, беспризорности, социальная реабилитация несовершеннолетних, оказавшихся в трудной жизненной ситуации, обеспечение их временного проживания (содержания), а также оказание содействия органам опеки и попечительства в дальнейшем устройстве детей, оказавшихся без попечения родителей.

2.4. Учреждение предоставляет несовершеннолетним в зависимости от степени и характера индивидуальной потребности социально-бытовые, социально-медицинские, социально-психологические, социально-педагогические и иные услуги в соответствии с законом Республики Мордовия, утверждающим перечень социальных услуг, предоставляемых поставщиками социальных услуг в Республике Мордовия, с учетом стандарта предоставления социальных услуг в стационарной форме социального обслуживания в специализированных учреждениях для несовершеннолетних, нуждающихся в социальной реабилитации, установленного постановлением Правительства Республики Мордовия, а также осуществляет содействие в предоставлении медицинской, психологической, педагогической,



юридической, социальной помощи, не относящейся к социальным услугам (социальное сопровождение).

2.5. В соответствии с основными задачами Учреждение осуществляет следующие основные виды деятельности:

1) осуществляет прием несовершеннолетних, оказавшихся в трудной жизненной ситуации, оказывает им экстренную помощь, в случае необходимости проводит доврачебный осмотр и организует медицинское обследование;

2) обеспечивает временное проживание несовершеннолетних, оказавшихся в трудной жизненной ситуации;

3) принимает участие в выявлении и устранении причин и условий, способствующих безнадзорности и беспризорности несовершеннолетних;

4) оказывает помощь в восстановлении социального статуса несовершеннолетних в коллективах сверстников по месту учебы, работы, жительства, содействует возвращению несовершеннолетних в семьи;

5) оказывает социальную, психологическую и иную помощь несовершеннолетним и их родителям (законным представителям) в ликвидации трудной жизненной ситуации;

6) разрабатывает и реализует программы социальной реабилитации несовершеннолетних, направленных на выход из трудной жизненной ситуации;

7) обеспечивает защиту прав и законных интересов несовершеннолетних;

8) организует медицинское обслуживание и обучение несовершеннолетних, находящихся в Учреждении;

9) содействует органам опеки и попечительства в устройстве несовершеннолетних, оставшихся без попечения родителей;

2.6. Учреждение в порядке, установленном действующим законодательством, вправе осуществлять следующие иные виды деятельности, не относящиеся к основным:

1) направляет в уполномоченный орган предложения по перераспределению бюджетных ассигнований, выделенных на содержание Учреждения, лимитов бюджетных обязательств и предельных объемов финансирования;

2) обеспечивает взаимодействие с благотворительными и другими общественными объединениями с целью привлечения внебюджетных средств, в том числе в виде грантов, на финансирование и выполнение социальных программ;

3) уведомляет родителей несовершеннолетних (их законных представителей), органы опеки и попечительства о нахождении несовершеннолетних в Учреждении;

4) на основании проверки целесообразности возвращения в семьи несовершеннолетних, самовольно ушедших из них, приглашает родителей (из законных представителей) для решения вопроса о возвращении им несовершеннолетних;



5) на основании проверки целесообразности возвращения несовершеннолетних в образовательные учреждения для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, или другие детские учреждения вызывают представителей этих учреждений для решения вопроса о возвращении им несовершеннолетних, самовольно ушедших из указанных учреждений;

6) выполняет иные виды деятельности, предусмотренные законодательством.

2.7. Учреждение вправе осуществлять приносящую доход деятельность:

- 1) торгово-закупочная деятельность;
- 2) торговля продукцией, товарами и услугами, получаемыми от трудовой деятельности граждан, проживающих в Учреждении.

Доходы, полученные от указанной деятельности, поступают в республиканский бюджет Республики Мордовия.

2.8. Право Учреждения осуществлять деятельность, на которую в соответствии с законодательством Российской Федерации требуется специальное разрешение – лицензия, возникает у Учреждения с момента ее получения или в указанный в ней срок и прекращается по истечении срока ее действия, если иное не установлено законодательством Российской Федерации.

### **Глава 3. Условия приема, содержания и выписки из Учреждения**

3.1. Порядок и условия приема, содержания и выписки из Учреждения определяются порядком предоставления социальных услуг поставщиками социальных услуг в Республике Мордовия в стационарной форме социального обслуживания в специализированных учреждениях для несовершеннолетних, нуждающихся в социальной реабилитации, утвержденным постановлением Правительства Республики Мордовия.

3.2. Социальные услуги в Учреждении предоставляются получателям социальных услуг бесплатно.

### **Глава 4. Источники формирования имущества и финансирования деятельности Учреждения**

4.1. Учреждение владеет и пользуется имуществом, закрепленным за ним на праве оперативного управления, в пределах, установленных законом, в соответствии с целями своей деятельности, назначением этого имущества.

Учреждение не вправе отчуждать либо иным способом распоряжаться закрепленным за ним имуществом без согласия собственника имущества.

При осуществлении права оперативного управления имуществом, закрепленным за Учреждением собственником, Учреждение обязано обеспечивать сохранность, эффективность и целевое использование имущества.



Директор Учреждения вправе принять решение о безвозмездной передаче (дарении) принадлежащего Учреждению на праве оперативного управления имущества только с согласия уполномоченного органа.

4.2. Источниками финансирования деятельности Учреждения и формирования его имущества в денежной и иных формах являются:

- 1) средства бюджетов бюджетной системы Российской Федерации;
- 2) имущество, закрепляемое за Учреждением на праве оперативного управления;
- 3) благотворительные взносы и пожертвования;
- 4) доходы от разрешенной настоящим Уставом деятельности, по реализации товаров, работ и услуг;
- 5) иное имущество, в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4.3. Совершение сделок, возможными последствиями которых является отчуждение или обременение имущества, закрепленного за Учреждением, или имущества, приобретенного за счет средств, выделенных Учреждению из республиканского бюджета Республики Мордовия, запрещается, если иное не установлено законодательством Российской Федерации.

4.4. Учреждение не вправе выступать учредителем (участником) юридических лиц.

## **Глава 5. Права, обязанности и информационная открытость Учреждения**

5.1. Учреждение при предоставлении социальных услуг в стационарной форме социального обслуживания в специализированных учреждениях для несовершеннолетних, нуждающихся в социальной реабилитации, имеет право:

запрашивать у соответствующих органов государственной власти, а также органов местного самоуправления и получать от указанных органов информацию, необходимую для организации предоставления социальных услуг в стационарной форме социального обслуживания, приглашать для выяснения указанных вопросов несовершеннолетних, их родителей или иных законных представителей и иных лиц;

посещать несовершеннолетних по завершении программы социальной реабилитации после выбытия из учреждения, проводить беседы с ними, их родителями или иными законными представителями и иными лицами;

отказать в предоставлении социальной услуги в стационарной форме социального обслуживания получателю социальных услуг в связи с заключением медицинской организации о наличии медицинских противопоказаний, перечень которых утверждается федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке и реализации государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере здравоохранения;

быть включенными в реестр поставщиков социальных услуг Республики Мордовия;



получать в течение 2 рабочих дней информацию о включении их в перечень рекомендуемых поставщиков социальных услуг;

вызывать представителей организаций для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, или других организаций для возвращения им несовершеннолетних, самовольно ушедших из указанных организаций;

приглашать родителей несовершеннолетних или иных их законных представителей для возвращения им несовершеннолетних, самовольно ушедших из семей;

изымать у несовершеннолетних, содержащихся в специализированных организациях социального обслуживания для несовершеннолетних, нуждающихся в социальной реабилитации, предметы, запрещенные к хранению в указанных организациях.

5.2. Учреждение при предоставлении социальных услуг в стационарной форме социального обслуживания в специализированных учреждениях для несовершеннолетних, нуждающихся в социальной реабилитации, обязано:

осуществлять свою деятельность в соответствии с Федеральным законом, Федеральным законом от 24 июня 1999 г. № 120-ФЗ «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних», другими федеральными законами, законами Республики Мордовия, настоящим Порядком, а также иными нормативными правовыми актами Российской Федерации и Республики Мордовия;

предоставлять социальные услуги получателям социальных услуг в соответствии с индивидуальными программами социальной реабилитации несовершеннолетних;

представлять бесплатно в доступной форме получателям социальных услуг или их законным представителям информацию об их правах и обязанностях, о видах социальных услуг, сроках, порядке и об условиях их предоставления;

использовать информацию о получателях социальных услуг в соответствии с требованиями, установленными Федеральным законом от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных»;

представлять уполномоченному органу информацию для формирования регистра получателей социальных услуг;

предоставлять получателям социальных услуг возможность пользоваться услугами связи, в том числе сети «Интернет» и услугами почтовой связи, при получении услуг в специализированных организациях социального обслуживания для несовершеннолетних, нуждающихся в социальной реабилитации;

обеспечивать получателям социальных услуг возможность свободного посещения их законными представителями, адвокатами, нотариусами, представителями общественных и (или) иных организаций, священнослужителями, а также родственниками и другими лицами в дневное и вечернее время;



обеспечивать сохранность личных вещей и ценностей получателей социальных услуг;

принимать участие в выявлении и устранении причин и условий, способствующих безнадзорности и беспризорности несовершеннолетних;

оказывать социальную, психологическую и иную помощь несовершеннолетним, их родителям или иным законным представителям в ликвидации трудной жизненной ситуации, восстановлении социального статуса несовершеннолетних в коллективах сверстников по месту учебы, работы, жительства, содействовать возвращению несовершеннолетних в семьи;

содержать в установленном порядке на полном государственном обеспечении несовершеннолетних, осуществлять их социальную реабилитацию, защиту их прав и законных интересов, организовать медицинское обеспечение;

уведомлять родителей несовершеннолетних или иных их законных представителей, а также орган опеки и попечительства по месту нахождения организации о нахождении несовершеннолетних в специализированной организации социального обслуживания для несовершеннолетних, нуждающихся в социальной реабилитации;

содействовать органам опеки и попечительства в осуществлении устройства несовершеннолетних, оставшихся без попечения родителей или иных законных представителей.

5.3. Учреждение при предоставлении социальных услуг в стационарной форме социального обслуживания не вправе:

ограничивать права, свободы и законные интересы получателей социальных услуг, в том числе при использовании лекарственных препаратов для медицинского применения;

применять физическое или психологическое насилие в отношении получателей социальных услуг, допускать их оскорбление, грубое обращение с ними.

5.4. Учреждение формирует общедоступные информационные ресурсы, содержащие информацию о деятельности Учреждения, и обеспечивает доступ к данным ресурсам посредством размещения их на информационных стендах в помещении Учреждения, в средствах массовой информации, включая размещение информации на официальном сайте в сети «Интернет» в порядке, предусмотренном нормативным правовым актом уполномоченного органа.

5.5. Заключение и оплата Учреждением государственных контрактов, иных договоров, подлежащих исполнению за счет бюджетных средств, производятся от имени Республики Мордовия, в пределах доведенных Учреждению лимитов бюджетных обязательств, и с учетом принятых и неисполненных обязательств.

5.6. В случае уменьшения Учреждению как получателю бюджетных средств ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств, приводящего к невозможности исполнения Учреждением бюджетных обязательств, вытекающих из заключенных им государственных контрактов, иных



договоров, Учреждение должно обеспечить согласование в соответствии с законодательством Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для государственных и муниципальных нужд новых условий государственных контрактов, в том числе по цене и (или) срокам их исполнения и (или) количеству (объему) товара (работы, услуги), иных договоров.

5.7. Учреждение не имеет права предоставлять и получать кредиты (займы), приобретать ценные бумаги. Субсидии и бюджетные кредиты Учреждению не предоставляются.

## **Глава 6. Организация деятельности Учреждения, структура, компетенция, порядок формирования и сроки полномочий органов управления Учреждения**

6.1. Учреждение самостоятельно осуществляет свою деятельность в пределах, определяемых законодательством Российской Федерации, Республики Мордовия и настоящим Уставом.

6.2. Единоличным исполнительным органом управления Учреждением является директор.

Директор Учреждения действует на основе законодательства Российской Федерации, Республики Мордовия и настоящего Устава и несет ответственность в соответствии с действующим законодательством и условиями заключенного с ним трудового договора, а также несет персональную ответственность за качество оказания услуг (выполнения работ).

6.3. Директор Учреждения назначается на должность и освобождается от должности приказом уполномоченного органа на срок, определенный трудовым договором.

6.4. Директор Учреждения несет перед Учреждением ответственность в размере убытков, причиненных Учреждению в результате совершения крупной сделки, в случае если она была совершена без предварительного согласия уполномоченного органа, независимо от того, была ли эта сделка признана недействительной.

6.5. Директор Учреждения:

1) без доверенности действует от имени Учреждения, в том числе представляет его интересы и совершает сделки;

2) определяет структуру Учреждения, утверждает по согласованию с уполномоченным органом штатное расписание;

3) издает приказы о назначении на должности работников Учреждения, об их переводе и увольнении, применяет меры поощрения и налагает дисциплинарные взыскания; издает иные приказы в рамках деятельности Учреждения;

4) принимает решение о совершении крупных сделок после получения предварительного согласия уполномоченного органа;

5) осуществляет иные полномочия в соответствии с действующим законодательством.



6.6. Заместитель директора и главный бухгалтер назначаются на должность и освобождаются от должности приказом директора Учреждения в соответствии с действующим законодательством по согласованию с уполномоченным органом.

Компетенция заместителя директора устанавливается директором учреждения. Заместитель директора действуют от имени Учреждения, представляет его в государственных и муниципальных органах, в организациях, совершает сделки и иные юридические действия в пределах полномочий, предусмотренных в доверенностях, выдаваемых директором Учреждения.

## **Глава 7. Реорганизация и ликвидация Учреждения**

7.1. Реорганизация (слияние, присоединение, разделение, выделение) Учреждения может быть осуществлена на основании решения Правительства Республики Мордовия по инициативе уполномоченного органа в установленном законодательством порядке.

Решение о ликвидации Учреждения принимается Правительством Республики Мордовия.

7.2. При ликвидации и реорганизации Учреждения увольняемым работникам гарантируется соблюдение их прав в соответствии с законодательством Российской Федерации.

7.3. Уполномоченный орган утверждает состав ликвидационной комиссии, устанавливает порядок и сроки ликвидации Учреждения.

Имущество Учреждения, оставшееся после удовлетворения требований кредиторов, а также имущество, на которое в соответствии с федеральными законами не может быть обращено взыскание по обязательствам Учреждения, передается ликвидационной комиссией Государственному комитету имущественных и земельных отношений Республики Мордовия.

7.4. При реорганизации Учреждения все документы (управленческие, финансово-хозяйственные, по личному составу и другие) передаются правопреемнику, при ликвидации Учреждения - в архивную службу Республики Мордовия.

7.5. Ликвидация Учреждения считается завершенной, а Учреждение прекратившим существование после внесения об этом записи в единый государственный реестр юридических лиц.

## **Глава 8. Ответственность Учреждения**

8.1. Учреждение отвечает по своим обязательствам всем находящимся у него на праве оперативного управления имуществом, как закрепленным за Учреждением собственником имущества, так и приобретенным за счет доходов, полученных от приносящей доход деятельности, за исключением особо ценного движимого имущества, закрепленного за Учреждением собственником этого имущества или приобретенного Учреждением за счет



выделенных собственником имущества Учреждения средств, а также недвижимого имущества.

8.2. Собственник имущества Учреждения не несет ответственности по обязательствам Учреждения.

## Глава 9. Попечительский совет Учреждения

9.1. Попечительский совет Учреждения (далее – попечительский совет) является совещательным органом Учреждения, образованным для рассмотрения наиболее важных вопросов деятельности организации социального обслуживания.

9.2. Попечительский совет создается по согласованию с уполномоченным органом.

9.3. Попечительский совет действует на основе принципов гласности, добровольности участия и равноправия его членов.

9.4. Правовую основу деятельности попечительского совета составляют Конституция Российской Федерации, общепризнанные принципы и нормы международного права, международные договоры Российской Федерации, федеральные конституционные законы, федеральные законы, указы и распоряжения Президента Российской Федерации, постановления и распоряжения Правительства Российской Федерации, приказы Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации, а также настоящий Устав.

9.5. В своей деятельности попечительский совет взаимодействует с администрацией Учреждения. Попечительский совет не вправе вмешиваться в деятельность администраций Учреждения.

9.6. Решения попечительского совета носят рекомендательный характер.

9.7. Члены попечительского совета исполняют свои обязанности безвозмездно.

9.8. Попечительский совет составляет ежегодный отчет о своей работе и размещает его на сайте Учреждения в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет». Отчет о работе попечительского совета должен соответствовать требованиям законодательства Российской Федерации о защите персональных данных, а также о защите государственной, коммерческой, банковской, налоговой или иной охраняемой законом тайны и другой конфиденциальной информации.

9.9. Попечительский совет состоит из председателя попечительского совета, заместителя председателя попечительского совета, членов попечительского совета, в том числе секретаря попечительского совета.

9.10. Общее количество членов попечительского совета определяется Учреждением, но не может быть менее 5 человек.

9.11. В состав попечительского совета могут входить представители органов государственной власти, органов местного самоуправления, общественных организаций, осуществляющих свою деятельность в сфере социального обслуживания, деятели науки, образования и культуры,



индивидуальные предприниматели. Членами попечительского совета не могут быть работники Учреждения.

9.12. Персональный состав попечительского совета определяется директором Учреждения.

9.13. Попечительский совет создается на весь период деятельности Учреждения.

9.14. Основными задачами попечительского совета являются:

содействие в решении текущих и перспективных задач развития и эффективного функционирования Учреждения, улучшения качества ее работы;

содействие в привлечении финансовых и материальных средств для обеспечения деятельности Учреждения;

содействие в совершенствовании материально-технической базы Учреждения;

содействие в улучшении качества предоставляемых социальных услуг;

содействие в повышении квалификации работников Учреждения, стимулировании их профессионального развития;

содействие в повышении информационной открытости Учреждения;

содействие в решении иных вопросов, связанных с повышением эффективности деятельности Учреждения.

9.15. Для выполнения возложенных на него задач попечительский совет имеет право:

запрашивать информацию от администрации Учреждения о реализации принятых попечительским советом решений;

вносить администрации Учреждения предложения по вопросам совершенствования деятельности Учреждения;

участвовать в организации и проведении круглых столов, конференций, семинаров и иных мероприятий по вопросам, отнесенным к компетенции попечительского совета;

участвовать в подготовке предложений по совершенствованию законодательства Российской Федерации и Республики Мордовия по вопросам, отнесенным к компетенции попечительского совета;

осуществлять иные права, не противоречащие законодательству Российской Федерации и Республики Мордовия.

9.16. Председатель попечительского совета руководит работой попечительского совета, ведет заседания попечительского совета, вносит на рассмотрение попечительского совета предложения о планах его работы и времени заседаний. Заместитель председателя попечительского совета в отсутствие председателя попечительского совета выполняет его функции.

9.17. Председатель попечительского совета, его заместитель избираются на первом заседании попечительского совета открытым голосованием большинством голосов присутствующих на заседании членов попечительского совета. На первом заседании попечительского совета назначается секретарь попечительского совета.

9.18. Попечительский совет вправе в любое время переизбрать своего председателя.



9.19. Заседание попечительского совета считается правомочным, если на нем присутствует более половины членов попечительского совета.

9.20. Решения попечительского совета принимаются путем открытого голосования большинством голосов присутствующих на заседании членов попечительского совета.

9.21. При решении вопросов на заседании попечительского совета каждый член попечительского совета обладает одним голосом. Передача права голоса другому лицу не допускается.

9.22. В заседаниях попечительского совета с правом совещательного голоса участвует директор Учреждения, а в его отсутствие - лицо, замещающее директора Учреждения.

9.23. Иные права и обязанности членов попечительского совета, порядок проведения заседаний попечительского совета и оформления решений, принятых на заседаниях попечительского совета, а также другие вопросы, связанные с принятием решений попечительским советом, определяются директором Учреждения.

## **Глава 10. Внесение изменений в Устав Учреждения**

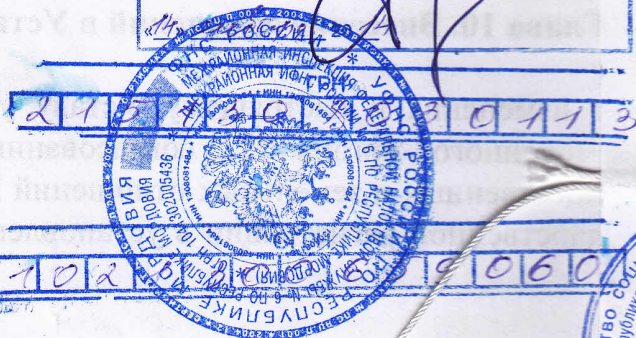
10.1. Все изменения к настоящему Уставу утверждаются правовым актом уполномоченного органа по согласованию с Государственным комитетом имущественных и земельных отношений Республики Мордовия и подлежат государственной регистрации в установленном законодательством порядке.



*Удостоверение*  
(создание, создание путём реорганизации, изменения, ликвидации)

ЗАРЕГИСТРИРОВАН  
Управлением Федеральной налоговой службы  
по Республике Мордовия  
МИ ФНС России №3 по РМ

Зам. руководителя *Канкаев М.В.*  
(подпись) (ФИО)



ВСЕГО ПРОШНУРОВАНО,  
ПРОНУМЕРОВАНО  
13 (ТРИНАДЦАТЬ) ЛИСТОВ.  
ЗАВЕРЕНО ЗАМ. МИНИСТРА,  
СКРЕПЛЕНО ГЕРБОВОЙ  
ПЕЧАТЬЮ.  
ЗАМ. МИНИСТРА  
С.В. КУШЦОВ

